

17.2.2. A 17.2.2. pontban foglalt szabály érvényes elsősorban, de nem kizárólagosan, sajtólistára, hírlevél-listára történő levélíráshoz és az ügyintézés során használt elektronikus kapcsolattartásra.

A személyes adatok megsemmisítése

17.3.1. Abban az esetben, ha az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat az adatkezelés szabályai alapján a továbbiakban nem kezelheti, köteles a személyes adatokat tartalmazó adathordozót megsemmisíteni, a megsemmisítés tényéről pedig jelen Szabályzat **4. sz. melléklete** szerinti megsemmisítési jegyzőkönyvet felvenni.

17.3.2. A megsemmisítési jegyzőkönyv tartalmazza az alábbiakat:

- az adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló azonosító adatait,
- a megsemmisítést engedélyező személy azonosító adatait,
- a megsemmisítés tárgya,
- az adathordozók száma legalább megközelítőlegesen,
- a megsemmisítéssel érintett adatkezelési folyamat megnevezése,
- az adatmegsemmisítés módja,
- a megsemmisítés időpontja, helyszíne,
- a megsemmisítést ténylegesen lefolytató, illetve azon jelen lévők neve és aláírása (minimum három fő).

17.3.3. Az Adatkezelő az Adatmegsemmisítési jegyzőkönyvet iratkezelési szabályzata szerint tárolja.

NYILVÁNTARTÁSOK

18.1. A Társaság az adatkezelési folyamataihoz az alábbi nyilvántartásokat, jegyzőkönyveket, nyilatkozatokat, köteles vezetni:

- Adatkezelési folyamatok nyilvántartása,
- Rögzített kamerafelvételekbe történő betekintési joggal rendelkező személyek nyilvántartása (**16. sz. melléklet**)
- Rögzített kamerafelvételekből történő korlátozási joggal rendelkező személyek nyilvántartása (**17. sz. melléklet**)
- Jegyzőkönyv a kamerafelvételekbe történő betekintésekről (**18. sz. melléklet**)
- Jegyzőkönyv a kamerafelvételek korlátozásáról (**19. sz. melléklet**)

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

19.1. A Szabályzat személyi, tárgyi és időbeli hatályára a 4. pontban írt rendelkezések az irányadók.

**MELLÉKLETEK – MINTÁK, ADATKEZELÉSI FOLYAMATLEÍRÁSOK ÉS TÁJÉKOZTATÓK AZ
ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI SZABÁLYZATÁHOZ**

1. sz. melléklet

Minta - Adatvédelmi tájékoztató és folyamatleírás a GDPR 13. cikk szerint
(amikor a személyes adatok az érintettől kerülnek gyűjtésre)

Adatvédelmi tájékoztató és folyamatleírás xXx adatkezelésről

(sárgával kiemelve minden, ahova a végleges tájékoztatóban szabadszöveges leírás szükséges vagy a felsorolásból választani kell, kékkel dőlttel és lábjegyzetben a kitöltéshez nyújtott segítség olvasható)

A(z) [adatkezelő] az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

név: xXx

(rövid név: xXx)

székhely: xXx

postacím: xXx

honlap: xXx

központi e-mail cím: xXx

központi telefonszám: xXx

törvényes képviselő: xXx

AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJÉNEK (NEVE ÉS) ELÉRHETŐSÉGE:

xXx

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

xXx

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA: (az alábbi felsorolásból egy választandó²)

- a GDPR 6. cikk (1) a) szerinti az érintett hozzájárulása
- a GDPR 6. cikk (1) b) szerinti szerződés teljesítése vagy megkötése, amelyben az egyik fél az érintett (a szerződés típusának megnevezése, valamint annak megjelölése, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, valamint a lehetséges következmények, amennyiben az érintett személyes adatait nem adja meg)
- a GDPR 6. cikk (1) c) szerinti jogi kötelezettség teljesítése (a konkrét jogszabályi hely megjelölésével)
- a GDPR 6. cikk (1) d) szerinti létfontosságú érdek védelme (a létfontosságú érdek és az érintettjének megjelölése)
- a GDPR 6. cikk (1) e) szerinti közérdekű jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása (a közérdekű jogosítvány nevesítésével és a konkrét jogszabályi hely megjelölésével)
- a GDPR 6. cikk (1) e) szerinti, az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása (a közhatalmi jogosítvány nevesítésével és a konkrét jogszabályi hely megjelölésével az Infotv. 5. § (3) szerint)
- a GDPR 6. cikk (1) f) szerinti jogos érdek érvényesítése (az Adatkezelő vagy a harmadik fél jogos érdekének megnevezésével)

² Akár több is megjelölhető a GDPR 6. cikk (1) „legalább” szófordulata alapján, de törekedjünk egyetlen jogalap meghatározására.

AZ ADATSZOLGÁLTATÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK: [csak abban az esetben kell a tájékoztató részét képeznie, amennyiben az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) c) vagy e)]

- a személyes adat szolgáltatásának alapja:
 - o szerződés megkötésének előfeltétele [a konkrét szerződés(típus) megjelölésével]
 - o szerződéses kötelezettség [a konkrét szerződés(típus) megjelölésével]
 - o jogszabály [jogszabály és a vonatkozó jogszabályi hely megjelölésével]
- a személyes adat szolgáltatásának kötelezettsége: xXx
- az adatszolgáltatás elmaradásának kötelezettsége: xXx

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:³

A(z) [adatkezelő] az adatkezelésbe adatfeldolgozót nem von be. / xXx [adatfeldolgozó nevesítve és az általa végzett adatkezelési művelet vagy műveletek nevesítése]

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

(1. lehetséges verzió)

A(z) [adatkezelő] az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi [adatkezelő]-t, úgy [adatkezelő], jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

(2. lehetséges verzió)

- címzett neve, az átadott adatok, az adat átadásának jogalapja

[Adatkezelő] azonban felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi [adatkezelő]-t, úgy [adatkezelő], jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

[ide sorolandó a harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítás is, ebben az esetben a GDPR 13. cikk (1) f) szerinti adatok is feltüntetendők]

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

xXx

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

(1. lehetséges verzió) az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem zajlik

(2. lehetséges verzió) xXx [automatizált döntéshozatal bemutatása a GDPR 13. cikk (2) f) alapján]

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

xXx⁴

³ A GDPR 13. cikk alapján az adatfeldolgozóról külön nevesítve nem kell tájékoztatni az érintettet, lévén az adatfeldolgozó nem minősül címzettnek, lévén az adatot az adatkezelő nevében kezeli. Az adatkezelőn belüli adatátadás pedig nem minősül adattovábbításnak, így nincsen e körben címzett. Továbbá az adatfeldolgozó semmilyen döntést nem hozhat az adatkezeléssel kapcsolatosan, az érintetti jogokat is az adatkezelőnek kell biztosítania, minden műveletéért az adatkezelő felel – a szerződés vagy a más jogi aktus alapján. Ismerve azonban a NAIH hozzáállását nem javaslom az adatfeldolgozó nevesítésének elhagyását a tájékoztatóból.

⁴ Olyan mélységben, amely az adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb lépéseket mutatja be, de nem terjeszkedik az adatkezelésen túl. Nem az adatkezelés szabályozza azt a folyamatot, amelyhez szükség van az adatkezeléshez, hanem a folyamathoz kapcsolódik az adatkezelés. Az adatkezelés átláthatósága miatt azonban fontos a folyamatleírás is, más különben az érintett nem értheti meg, hogy az adatkezelés miért történik és milyen lépésekből áll, ő mikor és hogyan válik alanyává.

ADAT ELTÉRŐ CÉLRA TÖRTÉNŐ FELHASZNÁLÁSÁNAK TÉNYE ÉS AZ ERRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK: [csak abban az esetben kell a tájékoztató részét képeznie, amennyiben az adatkezelő az adatot előreláthatólag az adat felvételekor meghatározottól eltérő célból IS kívánja kezelni]

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A [adatkezelő] tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- kérheti személyes adatainak helyesbítését, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- visszavonhatja az adatkezeléshez adott hozzájárulását, [csak abban az esetben, amennyiben az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) a), eshetőleges elem]
- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból az Adatkezelőnek már nincs rá szüksége, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- élhet adathordozhatósághoz való jogával [csak abban az esetben, ha az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) a) vagy b) és az adatkezelés automatizált módon történik, eshetőleges elem]
- tiltakozhat az adatkezelés ellen [csak abban az esetben, ha az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) e) vagy f), eshetőleges elem]

xXx törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőnknek⁵ címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez. Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először adatvédelmi tisztviselőnkkel⁶ vegye fel a kapcsolatot!

Tájékoztatjuk, hogy a jogérvényesítéssel és jogorvoslattal kapcsolatos részletes eljárási szabályokat honlapunkon is elérhetővé tettük.⁷

helység, dátum

xXx

⁵ Amennyiben van adatvédelmi tisztviselő. Amennyiben nem, akkor a szabályzat szerinti érintetti jogérvényesítést kell feltüntetni.

⁶ Amennyiben van adatvédelmi tisztviselő. Amennyiben nem, akkor a szabályzat szerinti érintetti jogérvényesítést kell feltüntetni.

⁷ Amennyiben ez igaz.

2. sz. melléklet

Minta - Adatvédelmi tájékoztató és folyamatleírás a GDPR 14. cikk szerint
(amikor a személyes adatok nem az érintettől kerülnek gyűjtésre)

(sárgával kiemelve minden, ahova a végleges tájékoztatóban szabadszöveges leírás szükséges vagy a felsorolásból választani kell, kékkel dőlttel és lábjegyzetben a kitöltéshez nyújtott segítség olvasható)

A(z) [adatkezelő] az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással Önt, hogy az adatkezelése részesévé vált.

AZ ADATOK FORRÁSA: [a lehető legpontosabban megjelölve azt a forrást, ahonnan az adat származik] xXx

A KEZELT ADATOK KATEGÓRIÁI: [a lehető legpontosabban megjelölve a kezelt adatokat] xXx

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA: xXx

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

név: xXx

(rövid név: xXx)

székhely: xXx

postacím: xXx

honlap: xXx

központi e-mail cím: xXx

központi telefonszám: xXx

törvényes képviselő: xXx

AZ ADATKEZELŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐJÉNEK (NEVE ÉS) ELÉRHETŐSÉGE: xXx

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA: (az alábbi felsorolásból egy választandó⁸)

- a GDPR 6. cikk (1) a) szerinti az érintett hozzájárulása
- a GDPR 6. cikk (1) b) szerinti szerződés teljesítése vagy megkötése, amelyben az egyik fél az érintett (a szerződés típusának megnevezése, valamint annak megjelölése, hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, valamint a lehetséges következmények, amennyiben az érintett személyes adatait nem adja meg)
- a GDPR 6. cikk (1) c) szerinti jogi kötelezettség teljesítése (a konkrét jogszabályi hely megjelölésével)
- a GDPR 6. cikk (1) d) szerinti létfontosságú érdek védelme (a létfontosságú érdek és az érintettjének megjelölése)
- a GDPR 6. cikk (1) e) szerinti közérdekű jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása (a közérdekű jogosítvány nevesítésével és a konkrét jogszabályi hely megjelölésével)
- a GDPR 6. cikk (1) e) szerinti, az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása [a közhatalmi jogosítvány nevesítésével és a konkrét jogszabályi hely megjelölésével az Infotv. 5. § (3) szerint]

⁸ Akár több is megjelölhető a GDPR 6. cikk (1) „legalább” szófordulata alapján, de törekedjünk egyetlen jogalap meghatározására.

- a GDPR 6. cikk (1) f) szerinti jogos érdek érvényesítése *(az Adatkezelő vagy a harmadik fél jogos érdekének megnevezésével)*

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:⁹

A(z) [adatkezelő] az adatkezelésbe adatfeldolgozót nem von be. / xXx *(adatfeldolgozó nevesítve és az általa végzett adatkezelési művelet vagy műveletek nevesítése)*

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

(1. lehetséges verzió)

A(z) [adatkezelő] az adatokat harmadik fél részére nem továbbítja, ám felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi [adatkezelő]-t, úgy [adatkezelő], jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

(2. lehetséges verzió)

- címzett neve, az átadott adatok, az adat átadásának jogalapja

[Adatkezelő] azonban felhívja az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi [adatkezelő]-t, úgy [adatkezelő], jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

[fide sorolandó a harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbítás is, ebben az esetben a GDPR 13. cikk (1) f) szerinti adatok is feltüntetendők]

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

xXx

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

(1. lehetséges verzió) az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem zajlik

(2. lehetséges verzió) xXx *[automatizált döntéshozatal bemutatása a GDPR 13. cikk (2) f) alapján]*

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

xXx¹⁰

ADAT ELTÉRŐ CÉLRA TÖRTÉNŐ FELHASZNÁLÁSÁNAK TÉNYE ÉS AZ ERRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK: *[csak abban az esetben kell a tájékoztató részét képeznie, amennyiben az adatkezelő az adatot előreláthatólag az adat felvételekor meghatározottól eltérő célból IS kívánja kezelni]*

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

A [adatkezelő] tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

⁹ A GDPR 13. cikk alapján az adatfeldolgozóról külön nevesítve nem kell tájékoztatni az érintettet, lévén az adatfeldolgozó nem minősül címzettnek, lévén az adatot az adatkezelő nevében kezeli. Az adatkezelőn belüli adatátadás pedig nem minősül adattovábbításnak, így nincsen e körben címzett. Továbbá az adatfeldolgozó semmilyen döntést nem hozhat az adatkezeléssel kapcsolatosan, az érintetti jogokat is az adatkezelőnek kell biztosítania, minden műveletéért az adatkezelő felel – a szerződés vagy a más jogi aktus alapján. Ismerve azonban a NAIH hozzáállását nem javaslok az adatfeldolgozó nevesítésének elhagyását a tájékoztatóból.

¹⁰ Olyan mélységben, amely az adatkezeléssel kapcsolatos legfontosabb lépéseket mutatja be, de nem terjeszkedik az adatkezelésen túl. Nem az adatkezelés szabályozza azt a folyamatot, amelyhez szükség van az adatkezeléshez, hanem a folyamathoz kapcsolódik az adatkezelés. Az adatkezelés átláthatósága miatt azonban fontos a folyamatleírás is, más különben az érintett nem értheti meg, hogy az adatkezelés miért történik és milyen lépésekből áll, ő mikor és hogyan válik alanyává.

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- kérheti személyes adatainak helyesbítését, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- visszavonhatja az adatkezeléshez adott hozzájárulását, [csak abban az esetben, amennyiben az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) a), eshetőleges elem]
- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból az Adatkezelőnek már nincs rá szüksége, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- élhet adathordozhatósághoz való jogával [csak abban az esetben, ha az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) a) vagy b) és az adatkezelés automatizált módon történik, eshetőleges elem]
- tiltakozhat az adatkezelés ellen [csak abban az esetben, ha az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) e) vagy f), eshetőleges elem]

xXx törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőnknek¹¹ címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez. Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszt akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először adatvédelmi tisztviselőnkkel¹² vegye fel a kapcsolatot!

Tájékoztatjuk, hogy a jogérvényesítéssel és jogorvoslattal kapcsolatos részletes eljárási szabályokat honlapunkon is elérhetővé tettük.¹³

helység, dátum

xXx

¹¹ Amennyiben van adatvédelmi tisztviselő. Amennyiben nem, akkor a szabályzat szerinti érintetti jogérvényesítést kell feltüntetni.

¹² Amennyiben van adatvédelmi tisztviselő. Amennyiben nem, akkor a szabályzat szerinti érintetti jogérvényesítést kell feltüntetni.

¹³ Amennyiben ez igaz.

3. sz. melléklet

Táblázat az érintetti jogok gyakorolhatóságáról

Az adatkezelés során az érintett - az egyes jogalapoktól függően – a GDPR alapján a következő jogokat gyakorolhatja:

jogalap érintetti jog	6. cikk (1)						9. cikk (2) a) hozzájáru lás
	a) hozzájáru lás	b) szerződ és	c) jogi kötelezett ség	d) létfontossá gú érdek	e) közhatál mi jogosítvá ny	f) jogo s érde k	
tájékoztatás	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen
hozzáférés	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen
helyesbítés	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen
törlés	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen
törlés: hozzájáru lás visszavonás	igen	nem	nem	nem	nem	nem	igen
korlátozás	igen	igen	igen	igen	igen	igen	igen
tiltakozás	nem	nem	nem	nem	igen	igen	nem
adathordozhat óság	igen	igen	nem	nem	nem	nem	igen

Adatmegsemmisítési jegyzőkönyv - minta

Iktsz.:/20...

ADATMEGSEMMISÍTÉSI JEGYZŐKÖNYV
(Az adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló tölti ki!)

Az adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló

neve:
beosztása:
törzsszáma:
szervezeti egysége:

A megsemmisítést engedélyezte:

Az adatmegsemmisítéskor jelen lévő háromtagú bizottság tagjai:

1. (1. bizottsági tag: adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló - neve, beosztása)
2. (2. bizottsági tag neve beosztása)
3. (3. bizottsági tag neve, beosztása)

Az adatmegsemmisítés helye és időpontja (dátum-óra-perc):

A megsemmisítés tárgya, az adathordozók (megközelítőleg) száma:

(pl.: 2008 január 1-jétől nem használható számlák, számlatömbök; 2014. évben érkezett önéletrajzok stb)

A megsemmisítéssel érintett adatkezelési folyamat megnevezése:

Az adatmegsemmisítés módja

- ☐ iratmegsemmisítő gép
- ☐ égetés
- ☐ zúzás
- ☐ darálás
- ☐ egyéb:

.....
1. bizottsági tag aláírása
(adatmegsemmisítésért felelős munkavállaló)

.....
2. bizottsági tag aláírása

.....
3. bizottsági tag aláírása

Adatvédelmi incidens jelentő lap - Minta

Ikt. sz.:...../20.....

ADATVÉDELMI INCIDENS JELENTŐ LAP

(lehetőleg az adatvédelmi incidenst észlelő munkatárs töltse ki!)

Az adatvédelmi incidenst bejelentő személy neve:,
beosztása:, törzsszáma:,
szervezeti egysége:

Az adatvédelmi incidens adatai:

- mikor észlelte az adatvédelmi incidenst?: év hó nap ... óra perc
- hol észlelte az incidens bekövetkezését?:
- hogyan észlelte az incidens bekövetkezését?:
.....
.....

- az incidens bekövetkezésének ideje (amennyiben ismeri): év hó nap perc
vagy: év hó nap ... óra perc és év hó nap ... óra perc közötti
időszakban

- az incidens rövid leírása:

.....
.....
.....
.....

- Az Ön tudomása szerint milyen személyes adatok érintettek az incidensben?

.....
.....

- Az észlelt adatvédelmi incidens érinti-e az Adatkezelő informatikai rendszerét (bármely adatbázisát, levelező rendszerét, személyes adatokat tartalmazó elektronikus dokumentumait, stb.)? IGEN /NEM

Amennyiben az incidens az Adatkezelő informatikai rendszerét, illetve eszközeit (telefon, mobil telefon, számítógép, stb.) érinti, azt köteles haladéktalanul bejelenteni az Informatikai Igazgatóságnak is!

Az Informatikai Igazgatóság értesítése megtörtént-e? IGEN / NEM

Kelt,, 20..... év hó nap perc

.....

bejelentő aláírása

Adatvédelmi incidens-nyilvántartó lap - Minta

...../20.../AVINC

(Értelemszerűen iktatva, például 1/2018/AVINC, azaz a 2018-as év 1-es számú incidense.)

ADATVÉDELMI INCIDENS-NYILVÁNTARTÓ LAP

(Adatvédelmi tisztviselő tölti ki!)

Az adatvédelmi incidens időpontja: (incidens kezdetének dátumától (nap-óra-perc) az incidens végleges elhárításának dátumáig (nap-óra-perc))

Az adatvédelmi incidens tudomásra jutásának időpontja:

Az adatvédelmi incidenssel érintett szervezeti egység(ek):

Az adatvédelmi incidens észlelésének releváns körülményei:

Az adatvédelmi incidenssel érintett személyes adatok köre:

Az adatvédelmi incidenssel érintettek köre és száma:

Az adatvédelmi incidens körülményeinek leírása:

Az adatvédelmi incidens hatásai:

Az adatvédelmi incidens elhárítására tett intézkedések leírása:

Kelt,, 20 év hó nap

.....

adatvédelmi tisztviselő

Érdekmérlegelési teszt – minta

ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE:	
ADATKEZELÉS MEGNEVEZÉSE:	
ADATKEZELÉS SORSZÁMA:	
AZ ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT ELVÉGZÉSNEK DÁTUMA:	20..(év)(hó) ...(nap)
AZ ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT ELVÉGZŐJE:	név, beosztás

Tekintettel arra, hogy a nevezett adatkezelést a(z) [Adatkezelő] a GDPR 6. cikk (1) f) pontjában megjelölt jogalappal végzi, ezért jelen érdekmérlegelési teszt elvégzésével megvizsgálta, hogy az adatkezelés megfelel-e a GDPR alapelveinek és ezen jogalapon valóban végezheti-e az adatkezelést.

1. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA

[az adatkezelés folyamatának és az elérendő cél bemutatása]

2. AZ ADATKEZELÉS CÉLJÁHOZ FÜZŐDŐ JOGOS ÉRDEK BEMUTATÁSA**2.1. A jogos érdek bemutatása**

[az adatkezelő adatkezeléshez fűződő jogos érdekének bemutatása]

2.2. Annak a személyének meghatározása, akinek az adatkezeléshez jogos érdeke fűződik

[a GDPR 6. cikk (1) f) pontja szerint ezen a jogalapon az adatkezelőnek vagy harmadik félnek a jogos érdeke alapján történhet adatkezelés, ezért nevesítendő, hogy kinek a jogos érdeke fűződik az adatkezelés céljának eléréséhez]

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelő/[nevesített harmadik fél] adatkezelés céljához fűződő jogos érdeke fennáll/nem áll fenn

3. AZ ADATKEZELÉS SZÜKSÉGESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA**3.1. Az adatkezelő által elérendő cél személyes adat kezelése nélküli elérhetősége**

[annak vizsgálata, hogy az adatkezelő által elérendő cél elérhető-e úgy, hogy az adatkezelő személyes adatok megismerése, kezelése nélkül végzi a tevékenységet]

3.2. Az adatkezelő oldalán jelentkező előny, amennyiben az adatkezelést végezheti

[annak leírása, hogy milyen előny vagy előnyök jelentkeznek az adatkezelő oldalán, amennyiben az adatkezelést végezheti]

3.3. Az adatkezelő oldalán jelentkező hátrány, amennyiben az adatkezelést nem végezheti

[annak leírása, hogy milyen hátrány vagy hátrányok jelentkeznek az adatkezelő oldalán, amennyiben az adatkezelést nem végezheti]

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelő céljának eléréséhez szükséges/nem szükséges az adatkezelés

4. ANNAK VIZSGÁLATA, HOGY AZ ADATKEZELÉS MÁS JOGALAPPAL VÉGEZHETŐ-E

4.1. lehetséges jogalap: 6. cikk (1) a) „az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez”

[a jogalap alkalmazhatóságának vizsgálata]

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelés ezen a jogalapon végezhető/nem végezhető

4.2. lehetséges jogalap: 6. cikk (1) b) „az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges”

[a jogalap alkalmazhatóságának vizsgálata]

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelés ezen a jogalapon végezhető/nem végezhető

4.3. lehetséges jogalap: 6. cikk (1) c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

[a jogalap alkalmazhatóságának vizsgálata]

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelés ezen a jogalapon végezhető/nem végezhető

4.4. lehetséges jogalap: 6. cikk (1) d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges

[a jogalap alkalmazhatóságának vizsgálata]

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelés ezen a jogalapon végezhető/nem végezhető

4.5. lehetséges jogalap: 6. cikk (1) e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;

[a jogalap alkalmazhatóságának vizsgálata]

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelés ezen a jogalapon végezhető/nem végezhető

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelés egyetlen lehetséges jogalapja a 6. cikk (1) f)

5. AZ ADATTAKARÉKOSSÁG ELVÉNEK VALÓ MEGFELELÉS VIZSGÁLATA

5.1. Az adatkezelés során kezelt, az érintettre vonatkozó személyes adatok megnevezése

[az adatkezelés során kezelt adatok felsorolása, lehetőség szerint minél pontosabban, de amennyiben ez nem veszélyezteti a teszt eredményét, a kezelt adatok kategóriákba is rendezhetők]

5.2. Az adatkezelés során különleges személyes adat kezelése

Az adatkezelés során különleges személyes adat kezelése történik/nem történik.

5.3. Különleges személyes adat kezelése esetén a GDPR 9. cikk (1) bekezdésében nevesített tilalom alóli felmentő GDPR 9. cikk (2) bekezdésében nevesített körülmény

[a GDPR 9. cikk (2) a)-j) pontjai közül legalább egy nevesítése, amely indokkal együtt alátámasztja, hogy az adat kezelése a GDPR 9. cikk (1)-ben meghatározott tilalom ellenére kezelhető]

5.4. Olyan adat kezelésének ténye, amelyhez tagállami tilalom vagy korlátozás fűződik

[a GDPR 9. cikk (4) kimondja, genetikai, biometrikus és egészségügyi adatok kezelésére vonatkozóan a tagállamok további feltételeket, köztük korlátozásokat tarthatnak hatályban vagy vezethetnek be, ezért vizsgálendő, hogy az adatkezelés során ilyen adat történik-e és amennyiben igen, úgy az vizsgálendő, hogy az adatkezelő vagy az adatkezelés által meghatározható tagállam – elsősorban Magyarország – ilyen jogot alkotott-e és annak megfeleltethető-e az adatkezelés]

5.5. Annak vizsgálata, hogy az adatkezelés során bármely adat elhagyható-e úgy, hogy a cél továbbra is elérhető maradjon

[annak bemutatása, hogy az adatkezelő adatonként – vagy adatkategóriánként, ha úgy határozta meg – alá tudja támasztani, hogy az adott adat – vagy kategória – kezelése mennyiben indokolt a cél eléréséhez]

MEGÁLLAPÍTÁS: az adatkezelés során az adatkezelő csak/nem csak olyan adatot kezel, amely elengedhetetlen a cél megvalósításához, így az adatkezelés megfelel/nem felel meg az adattakarékosság elvének

6. AZ ADATKEZELÉS AZ ÉRINTETT OLDALÁN

6.1. Az érintett oldalán jelentkező hátrány, amennyiben az adatkezelést az adatkezelő végzi

[annak leírása, hogy milyen hátrány vagy hátrányok jelentkeznek az érintett oldalán, amennyiben az adatkezelést az adatkezelő végzi – a leírás során különös figyelem fordítandó az érintett információs önrendelkezéshez és a magánszférához fűződő alapjogára]

6.2. Az adatkezelő oldalán jelentkező előny, amennyiben az adatkezelést az adatkezelő végzi

[annak leírása, hogy milyen előny vagy előnyök jelentkeznek az érintett oldalán, amennyiben az adatkezelést az adatkezelő végzi]

6.3. Az érintett tájékoztatása az adatkezelés során

AZ ADAT FORRÁSA: az érintett / [nevesített harmadik személy]

[annak kifejtése, hogy hogyan tesz eleget az adatkezelő az érintett GDPR 13. vagy 14. cikke szerinti tájékoztatásnak attól függően, hogy ki az adat forrása]

6.4. Az adatkezelés során alkalmazott automatikus döntéshozatal ténye és hatása az érintettre

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AUTOMATIKUS DÖNTÉSHOZATAL: történik / nem történik

[az automatizált döntéshozatal – pl. profilozás – bemutatása és az érintett magánszférájára gyakorolt hatásának bemutatása]

6.5. Az érintett jogainak biztosítottságának vizsgálata

[annak leírása, hogy az érintett milyen módon tudja érvényesíteni a GDPR 15-22. cikkeiben meghatározott, az adatkezelés kapcsán értelmezhető érintetti jogait különös tekintettel a tiltakozáshoz való jogára]

7. GARANCIÁK AZ ADATKEZELÉS SORÁN

7.1. A jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elvének való megfelelés vizsgálata

[annak vizsgálata, hogy az adatkezelés sért-e jogot vagy jogszabályt, tisztességes és átlátható-e – utóbbinál hivatkozható a 6.3. pont]

7.2. A célhoz kötöttség elvének való megfelelés vizsgálata

[annak vizsgálata, hogy az adatkezelés megfelel-e a célhoz kötöttség elvének azaz az adatot az adatkezelő csak a hivatkozott cél elérése használja fel, eltérő célra nem – amennyiben eltérő célra is felhasználja, úgy csak a GDPR-ban meghatározottak szerint, önálló joggalappal és esetlegesen újabb mérlegelési teszt lefolytatásával támasztható alá]

7.3. A pontosság elvének való megfelelés vizsgálata

[annak vizsgálata, hogy az adatkezelő mit tesz meg azért, hogy az adatkezelésben érintett személyes adatok pontosak és naprakészek legyenek]

7.4. A korlátozott tárolhatóság elvének való megfelelés vizsgálata, az adatkezelés időtartama

[annak vizsgálata, hogy az adatkezelő meddig kezeli a személyes adatok különös tekintettel arra, hogy az időtartam meghatározása milyen szempontok alapján történt, a cél elérést miként észleli és szünteti meg ekkor az adatkezelést]

7.5. Az integritás és bizalmas jelleg elvének való megfelelés vizsgálata, az adatbiztonsági szabályok bemutatása

[az adatok biztonságát garantáló szervezeti, szervezési, technikai szabályok és eljárások bemutatása vagy az azokat lefektető szabályozásra való hivatkozás]

8. AZ ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZT EREDMÉNYE

AZ ADATKEZELÉS SZÜKSÉGSÉGE: szükséges / nem szükséges

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK ARÁNYOSSÁGA: arányos / nem arányos

AZ ADATKEZELÉS AZ ADATKEZELŐ ÁLTAL MEGHATÁROZOTTAK SZERINT AZ ÉRDEKMÉRLEGELÉSI TESZTBEN BEMUTATOTT ÉS MEGVIZSGÁLT MÓDON VÉGEZHEŐ / NEM VÉGEZHEŐ.

Az érintett hozzáférési jogának gyakorlása esetén adott válasz - minta

Tisztelt [xXx]!

Tájékoztatjuk, hogy [dátum] érkezett kérelme alapján, amelyben személyes adatainak kezeléséről szóló tájékoztatását kérte, az Adatkezelő az Önre nézve kezelt adat(ok)ra vonatkozóan az alábbi tájékoztatást adja:

(1) Az Adatkezelő Önre nézve adatot nem kezel. Ez alól kivételt képeznek a jelen hozzáférési jog érvényesítése során megadott adatai, amelyet a cél eléréséig kezelünk.

(2) Az Adatkezelő Önre nézve az alábbi adatokat az alábbiak szerinti kezeli:

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

xXx

AZ ÉRINTETT SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI;

xXx

AZON CÍMZETTEK VAGY CÍMZETEK KATEGÓRIÁI, AKIKKEL, ILLETVE AMELYEKKEL A SZEMÉLYES ADATOKAT KÖZÖLTÉK VAGY KÖZÖLNI FOGJÁK:

xxx [annak megjelölésével, hogy az adatot mikor közölte az adatkezelő a címmel]

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

xXx

AZ ADATOK FORRÁSA:

Ön/xXx

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

(1. lehetséges verzió) az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem zajlik

(2. lehetséges verzió) xXx [automatizált döntéshozatal bemutatása a GDPR 13. cikk (2) f) alapján]

A [adatkezelő] tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- kérheti személyes adatainak helyesbítését, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- visszavonhatja az adatkezeléshez adott hozzájárulását, [csak abban az esetben, amennyiben az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) a), eshetőleges elem]
- kérheti személyes adatai törlését, ha azok kezelése véleménye szerint jogellenes vagy az azokkal elérendő célból az Adatkezelőnek már nincs rá szüksége, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását, (mindegyik jogalap esetén, kötelező elem)
- élhet adathordozhatósághoz való jogával [csak abban az esetben, ha az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) a) vagy b) és az adatkezelés automatizált módon történik, eshetőleges elem]
- tiltakozhat az adatkezelés ellen [csak abban az esetben, ha az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) e) vagy f), eshetőleges elem]

xXx törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőnknek¹⁴ címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségén. Amennyiben Ön azonban szóbeli tájékoztatást kér, úgy személyazonossága igazolását követően az Adatkezelő erre felhatalmazott munkatársa a tájékoztatást szóban is megadhatja, ha a tájékoztatáshoz szükséges adatok részére rendelkezésére állnak. Minden más esetben az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez. Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először adatvédelmi tisztviselőnkkel¹⁵ vegye fel a kapcsolatot!

Tájékoztatjuk, hogy a jogérvényesítéssel és jogorvoslattal kapcsolatos részletes eljárási szabályokat honlapunkon is elérhetővé tettük.¹⁶

helység, év hó nap

¹⁴ Amennyiben van adatvédelmi tisztviselő. Amennyiben nem, akkor a szabályzat szerinti érintetti jogérvényesítést kell feltüntetni.

¹⁵ Amennyiben van adatvédelmi tisztviselő. Amennyiben nem, akkor a szabályzat szerinti érintetti jogérvényesítést kell feltüntetni.

¹⁶ Amennyiben ez igaz.

9. sz. melléklet

Az érintett tájékoztatása a rá vonatkozó adat helyesbítéséről - minta

Tisztelt [xXx]!

Tájékoztatjuk, hogy [dátum] érkezett kérelme alapján, amelyben személyes adatának helyesbítését kérte, az Adatkezelő az Önre nézve kezelt és az Ön által megjelölt adato(ka)t [dátum] helyesbítette.

A helyesbítő adat(ok): [xXx]

Az adatkezelési folyamat(ok), amely(ek)ben az adat helyesbítését kérte: [xXx]

A helyesbítést úgy végezte el az Adatkezelő, hogy a helyesbített adat a továbbiakban nem áll az Adatkezelő rendelkezésére, így annak adatkezelését megszüntettük, helyette – az eredeti célnak megfelelően a továbbiakban – a helyesbítő adatot kezeli a XXx

helység, év hó nap

ADATFELDOLGOZÓI SZERZŐDÉS
az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendeletének 28. cikke szerint
(minta)

amely létrejött egyrészről

Név/Cégnév:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Postacím:
Képviselő:
Adatvédelmi Tisztviselő:
mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

másrészről

Név/Cégnév:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Adószám:
Postacím:
Képviselő:
Adatvédelmi Tisztviselő:

mint **megbízott**(a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**), (Adatkezelő és Adatfeldolgozó a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Szerződő Felek jelen Adatfeldolgozási Megbízási Szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait.

2. Fogalmak

- 2.1. A Szerződés vonatkozásában a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendeletben (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: **Rendelet**), valamint a Rendelet végrehajtásához rendelkezéseket megállapító információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) meghatározott kifejezések a Rendeletben és az Infotv.-ben meghatározott jelentéssel bírnak.

3. A Szerződés tárgya

- 3.1. Adatkezelő jelen Szerződés aláírásával megbízást ad Adatfeldolgozó részére jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. függelékben részletezett adatfeldolgozási feladatok ellátására.
- 3.2. Adatfeldolgozó kijelenti, hogy a 3.1. pontban foglalt megbízást elfogadja, egyúttal kijelenti, hogy nem érdekelt a feldolgozás alá eső személyes adatokat felhasználó üzleti tevékenységében.

4. A Szerződés teljesítésének általános szabályai

- 4.1. Adatkezelő az adatfeldolgozás teljesítésével összefüggésben személyes adatokat ad át, illetve tesz hozzáférhetővé az Adatfeldolgozó részére. Az átadott személyes adatok körét jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. sz. függelék tartalmazza.
- 4.2. Adatfeldolgozó a jelen Szerződés 1. sz. függelékben meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó a tevékenységét az Infotv. és a Rendelet rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi.
- 4.3. Szerződő Felek kötelesek az Infotv. és a Rendelet, valamint az adatfeldolgozásra vonatkozó bármely más jogszabály rendelkezései, az egyéb felügyeleti szervek által kiadott ajánlások, iránymutatások mindenkor betartására valamennyi olyan adat tekintetében, amelyet jelen szerződéses kötelezettségei teljesítése során kezelnek, feldolgoznak, továbbítanak, vagy hozzáférhetővé tesznek.
- 4.4. Szerződő Felek jelen Szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a Szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül közölni.
- 4.5. Szerződő Felek rögzítik, hogy az érintett előzetes beleegyezésének hiánya jelen Szerződés teljesítését nem érinti, az érintett tájékoztatása az Adatkezelő feladata.
- 4.6. Amennyiben Adatfeldolgozó túlterjeszkedik jelen Szerződésben és az Adatkezelőtől kapott írásos utasításokban meghatározott jogain, az adott túlterjeszkedésre vonatkozóan önálló adatkezelővé válik és Adatkezelőnek, az érintettnek vagy harmadik félnek okozott kárért a károkozás általános szabályai szerint köteles helytállni.
- 4.7. Szerződő Felek, valamint Szerződő Felek képviselője feladatai végrehajtása során a felügyeleti hatósággal – annak megkeresése alapján – együttműködik.

5. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

- 5.1. Adatkezelő kizárólagosan jogosult az Adatfeldolgozónak továbbított, vagy Adatfeldolgozó részére hozzáférhetővé tett adatok feldolgozási célját és módját meghatározni, ellenőrizni a Szerződés tárgyát képező tevékenység végrehajtását.
- 5.2. Adatkezelő – adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására – műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a Szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.
- 5.3. Adatkezelőnek a Szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne. Adatkezelő csak írásban adhat utasítást Adatfeldolgozónak.

6. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei

- 6.1. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal, illetőleg megfelelő garanciákat nyújt az általa adatfeldolgozóként ellátott adatkezelési tevékenységnek a Rendeletben szabályozott követelményrendszernek való megfelelésre és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.
- 6.2. Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a Rendeletet, vagy a tagállami, vagy az uniós adatvédelmi rendelkezéseket.
- 6.3. Adatfeldolgozó az Adatkezelő utasítására, az adatvédelmi szabályokkal és alapelvekkel összhangban dolgozza fel az adatokat és köteles figyelemmel lenni az Adatkezelőnek az Adatfeldolgozó által ismert szerződéses kötelezettségeire.

- 6.4. Adatfeldolgozó az Adatkezelő által részére átadott adatokat nem módosíthatja, nem törölheti, nem másolhatja, nem kapcsolhatja össze más adatbázisokkal, az adatokat nem használhatja a jelen Szerződéstől eltérő célra, sem saját célra, nem közölheti harmadik felekkel, kivéve olyan mértékben, amennyiben az Adatkezelő azt számára kifejezetten előírja és az adatfeldolgozás céljából szükséges.
- 6.5. Adatfeldolgozó nem jogosult az Adatkezelő képviselőjére, vagy az Adatkezelő nevében jognyilatkozat tételére, kivéve akkor, ha erre az Adatkezelővel kötött megállapodás, vagy más okirat kifejezetten felhatalmazza.
- 6.6. Adatfeldolgozó köteles az adatok biztonságáról gondoskodni, köteles mindazon technikai és szervezési intézkedések megtételére, amelyek szükségesek az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához, ennek megfelelően intézkedéseket köteles tenni az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen, az adatok jogosulatlan megváltoztatása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, törlése, megsemmisítése ellen. Köteles továbbá megfelelő intézkedéseket fogyanatosítani a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá a technikai változásokból eredő hozzáférhetetlenné válás ellen.
- 6.7. Adatfeldolgozó kizárólag azon alkalmazottai részére biztosít hozzáférést az adatokhoz, akiknek az adatfeldolgozási tevékenység ellátása érdekében arra szükségük van, továbbá tájékoztatással látja el a hozzáféréssel rendelkezőket a biztonsági követelményeknek való megfelelési és titoktartási kötelezettségről.
- 6.8. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy együttműködik az Adatkezelővel annak érdekében, hogy az Adatkezelő a rá vonatkozó jogszabályi kötelezettségeit be tudja tartani. Az együttműködés különösen az alábbi területekre terjed ki: az érintettek hozzáféréshez, törléshez, helyesbítéshez fűződő jogainak teljesítésével kapcsolatos megkeresések jogszabályi határidőn belüli teljesítése.
- 6.9. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal az általa feldolgozott adatok Adatkezelő utasításainak megfelelő módosítására, kiegészítésére, kijavítására, korlátozására, illetve törlésére.
- 6.10. Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelőt haladéktalanul értesíteni minden, az adatok biztonságát érintő eseményről, vagy kockázatról, az ezekkel kapcsolatos intézkedéseket megtenni és teljes körűen együttműködni az Adatkezelővel.
- 6.11. Adatfeldolgozó kötelezi magát arra, hogy az Adatkezelő és annak megbízottjai részére az adatfeldolgozással kapcsolatos rendszerei, nyilvántartásai, adatai, információi és eljárásai körében lefolytatott ellenőrzés, vizsgálat során az Adatkezelővel teljes körűen együttműködik. Ennek keretében biztosítja az ellenőrzésre jogosult személy számára azt, hogy az adatfeldolgozással kapcsolatos nyilvántartásokhoz, az azokban tárolt adatállományokhoz, az adatfeldolgozás során alkalmazott eljárásokhoz teljes körűen hozzáférjen.
- 6.12. A további adatfeldolgozó igénybevételeiből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.
- 6.13. Adatfeldolgozót – a Szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül – határidő nélkül titoktartási kötelezettség terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetőleg az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségen túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.
- 6.14. Adatfeldolgozó haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül értesíti Adatkezelőt, ha a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést. Az értesítés magában foglalja a késedelem várható időtartamáról és okairól való tájékoztatást.

7. Adatvédelmi incidens

- 7.1. Az Adatfeldolgozó az általa folytatott adatkezeléssel kapcsolatban tudomására jutott adatvédelmi incidensekről, illetve az adatbiztonsági intézkedések olyan sérelméről, amely nem éri el az adatvédelmi incidens szintjét (a továbbiakban: adatvédelmi rendellenesség), az azokról való tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles bejelentést tenni az Adatkezelő felé és az Adatkezelő ügyvezetőjének.
- 7.2. Az adatvédelmi incidenssel, illetve adatvédelmi rendellenességgel kapcsolatosan a következő információkról kell az Adatkezelőt tájékoztatnia:
 - az adatvédelmi incidens, adatvédelmi rendellenesség leírása, jellege, időpontja, tartama, az érintettek és az érintett kezelt adatok köre/[kategóriái] és száma;
 - az adatvédelmi incidensből, adatvédelmi rendellenességből eredő már bekövetkezett, vagy várható következmények;
 - az adatvédelmi incidens, adatvédelmi rendellenesség orvoslására tett intézkedések és az adatvédelmi incidensből, adatvédelmi rendellenességből eredő esetleges negatív következmények enyhítését szolgáló intézkedések;

- az adatvédelmi incidenssel, adatvédelmi rendellenességgel összefüggő minden egyéb releváns információ.
- 7.3. Az Adatfeldolgozó köteles megtenni minden szükséges intézkedést, valamint együttműködik az Adatkezelővel és az Adatkezelő ügyvezetőjével is az adatvédelmi incidens vagy adatvédelmi rendellenesség okának feltárásban, orvoslásában és azok esetleges negatív következményeinek felszámolásában és biztosítja, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozók ugyanígy járnak el.
- 7.4. Ha az adatvédelmi incidens az Adatfeldolgozó több megbízóját is érinti, az Adatfeldolgozó az adatvédelmi incidens okainak feltárásánál és a következmények elhárításánál az Adatkezelőt más adatkezelőkkel szemben előnyben részesíti.

8. Érintetti jogok gyakorlásának biztosítása

- 8.1. Az Adatfeldolgozó az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az Adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében.
- 8.2. Az Adatfeldolgozóhoz érkezett adatigényléseket és más, az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó kérelmeket az Adatfeldolgozó további intézkedés céljából három munkanapon belül továbbítja az Adatkezelő részére.
- 8.3. Az Adatfeldolgozó az adatigénylés, vagy az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó kérelem kézhezvételétől számított három munkanapon belül átadja az Adatkezelőnek a kérelem teljesítéséhez szükséges, általa kezelt adatokat és minden más, a birtokában levő információt, ami szükséges a kérelem teljesítéséhez, illetve javaslatot tesz az Adatkezelő részére a kérelem teljesítése érdekében általa ellátandó teendőkre, minden olyan esetben, amikor a kérelemben foglaltakkal összefüggésben a Szerződés alapján adatkezelési tevékenységet végez.
- 8.4. A 8.3. pontban meghatározott kötelezettség abban az esetben is fennáll, ha az az adatigénylés, vagy az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó kérelem érkezéséről az Adatkezelő tájékoztatja az Adatfeldolgozót.
- 8.5. Fenti esetben az Adatkezelő a kérelem érintett részére történt megválaszolásának tényéről az Adatfeldolgozót tájékoztatja.
- 8.6. Az Adatfeldolgozó biztosítja, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozók is a fentiek szerint járnak el.
- 8.7. Amennyiben az Adatkezelő az érintetti jogok gyakorlásának biztosítása érdekében szükségesnek látja, konkrét utasítást adhat az Adatfeldolgozó eljárására nézve.

9. Hatásvizsgálat, előzetes konzultáció

- 9.1. Abban az esetben, ha az Adatkezelőnek jelen Szerződéssel kapcsolatos adatkezelés vonatkozásában adatvédelmi hatásvizsgálatot kell elvégeznie, az Adatfeldolgozó – Adatkezelő kérésére – minden szükséges információt megad és együttműködik az Adatkezelővel a hatásvizsgálat elvégzése vagy ilyen hatásvizsgálattal kapcsolatos, az adatvédelem felügyeletét ellátó szervvel való konzultáció céljából.

10. A szerződés hatálya, módosítása és megszűnése

- 10.1. Jelen Szerződés az aláírása napján lép hatályba és jelen Szerződés 1. sz. függelékében megjelölt ideig tart.
- 10.2. Jelen Szerződés módosítása kizárólag írásban, a Szerződő Felek közös megállapodása alapján érvényes.
- 10.3. Szerződő Felek jelen Szerződést írásba foglalt közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 10.4. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen Szerződés osztja a Szerződő Felek között létrejött alap megbízási szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen Szerződés is megszüntetésre kerül.
- 10.5. Jelen Szerződés megszűnése esetén Adatfeldolgozó – Adatkezelő döntése alapján – harminc napon belül minden általa átvett személyes adatot töröl vagy visszajuttat Adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog a személyes adatok tárolását írja elő. Az adatok megsemmisítésének tényét Adatfeldolgozó jegyzőkönyvben rögzíteni és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni köteles.

11. Záró rendelkezések

- 11.1. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. és a Rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 11.2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket egymás között tárgyalás útján kísérlik meg rendezni. Ennek eredménytelensége esetére – a pertárgy értékétől függően – a Ítéltábla, illetve aTörvényszék illetékességét kötik ki.
- 11.3. Jelen Szerződés bármely pontjának vagy rendelkezéseinek érvénytelensége nem eredményezi a teljes Szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő pont vagy rendelkezés hiányában a szerződés megkötésére nem került volna sor, vagy az érvénytelen rendelkezés nélkül a Szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Kelt, 20..... év..... hónapnap

.....
Adatkezelő

.....
Adatfeldolgozó

Mellékletek:

1. sz. függelék: Adatfeldolgozás leírása

1. sz. függelék

Adatfeldolgozás leírása

1. Adatfeldolgozó az Adatkezelő részére végzett szolgáltatás nyújtása során a következő személyes adatokat kezeli.
2. Az adatkezelés célja a következő szolgáltatások teljesítése:
 - a)
 - b)
 - c)
3. A kezelt személyes adatok köre:
 - a)
 - b)
 - c)
4. Az adatfeldolgozás helye:
 - a)
 - b)
 - c)
5. A szerződés időtartama:
 - a) határozatlan időtartam
 - b) határozott időtartam
 - c) visszavonásig
6. A Szerződő Felek kapcsolattartói:

Adatkezelő részéről:

- a) Név:
- b) Telefonszám:
- c) E-mail cím:

Adatfeldolgozó részéről:

- a) Név:
- b) Telefonszám:
- c) E-mail cím:

Kelt, 20... év.....hónapnap

.....
Adatkezelő

.....
Adatfeldolgozó

**ADATVÉDELMI HATÁSVIZSGÁLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ HASZNÁLATOS SEGÉDANYAG
(minta)**

Bevezetés

Az Adatkezelő tevékenységének ellátásához kapcsolódóan az alábbi adatkezelési eljárást kívánja bevezetni, amelynek során az Adatkezelő adatkezelőként jár el:

1. A bevezetni kívánt adatkezelési folyamat leírása:

.....
.....

2. Az adatkezelési műveletek módszeres leírása:

.....
.....
...

3. Az Adatkezelő és az adatkezelési folyamatban egyéb résztvevők megnevezése (a résztvevők státuszának és adatkezeléssel összefüggő tevékenységének leírása):

.....
.....

4. Az adatkezelés bevezetésének várható dátuma:

.....
.....

Az adatkezelés jogalapjának vizsgálata során az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 6. cikk (1) bekezdése a)-f) pontjai¹⁷ az irányadók.

Amennyiben a jogalapot a Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja jelenti, az adatkezelési folyamat akkor és annyiban lesz jogszerű, amennyiben az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

Az adatkezelés jogszerűségének vizsgálatához el kell végezni egy érdekmérlegelési tesztet, amelynek során az adatkezelés céljának szükségességét és az érintettek jogainak és szabadságainak arányos mértékű korlátozását kell vizsgálni, továbbá megfelelően alátámasztani.

A Rendelet 35. cikkének felhatalmazása alapján az Adatkezelő az alábbi hatásvizsgálatot végzi el:

I. Az adatkezelés jogalapja

.....

¹⁷ A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül: a) az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez; b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges; d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges; e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges; f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

II. Az adatkezelés célja/az adatkezelő jogos érdekének leírása

Az adatkezelés céljainak, indokainak leírása, különös tekintettel az adatkezelés szükségességének, elengedhetetlenségének alátámasztása:

A kezelt adatok körének pontos meghatározása. Annak meghatározása, hogy az egyes adatok tekintetében fennáll-e az adatkezelési cél, az adat a cél elérésére alkalmas-e, szükséges-e?

III. Az érintettek köre

IV. Az adatkezelés egyéb körülményei

Az adatkezelés sajátosságai, esetleges különleges személyes adatok, adattovábbítások megnevezése és indoka.

adattovábbítás címzettje:.....
adattovábbítás célja:.....
adattovábbítás jogalapja:.....

V. Várható hatások, kockázatok (más módszer)

1. Milyen lehetséges kockázatokkal jár az adatkezelés az érintettek jogainak esetleges sérelme szempontjából? Adatbiztonsági kockázatok vizsgálata. Az esetleges adatvesztések, jogosulatlan hozzáférések, vagy egyéb adatvédelmi incidensek bekövetkezésének lehetséges esetei, az incidens-bekövetkezés valószínűségének vizsgálata.

2. Melyek az érintettek érdekei az adatkezeléssel kapcsolatban?

3. Alternatíva keresése. Létezik-e más módszer a cél elérésére, amely az érintettek jogait kevésbé korlátozza? Ha létezik, ugyanolyan hatékonyan szolgálja-e a cél elérését?

4. Arányos-e az érintettek jogainak korlátozása az elérendő céllal? Csak annyiban korlátozza-e az érintettek jogait, amennyire a cél elérése érdekében szükséges?

VI. A kockázatok elhárítására tett intézkedések, garanciák, a felek együttműködése

1. A megtett intézkedések leírása. Az egyes intézkedések mennyiben csökkentik az adatkezelési kockázatokat. Adatbiztonsági intézkedések leírása (fizikai, logikai, adminisztratív intézkedések megtétele).

.....
.....

2. Az érintettekkel való együttműködés biztosítása (panaszkezelés, jogorvoslati lehetőségek, kérelemre történő tájékoztatásadás lehetősége, adatvédelmi szabályzat megléte stb.).

.....
.....

VII. A hatásvizsgálat eredményének megállapítása, a kockázat mértékének, jellegének leírása, további intézkedések megtételének szükségessége, előzetes konzultáció szükségessége

A kockázat mértékének, jellegének leírása, következtetés levonása (miért jogszerű az adatkezelés, miért fűződik magasabb érdek a cél eléréséhez, illetve az érintettek jogainak korlátozása mitől arányos).

.....
.....

VIII. Érintettek jogainak leírása, tiltakozás, hozzáférhetőség joga

A Rendelet 12-21. cikkében szabályozott jogok biztosítása:

- tájékoztatás joga,
- hozzáférési jog,
- helyesbítéshez való jog,
- törléshez való jog,
- adatkezelés korlátozhatóságához való jog,
- adathordozhatósághoz való jog,
- tiltakozáshoz való jog.

Kelt.:.....

SZERVERSZOBA KULCSFELVÉTELI JOGGAL RENDELKEZŐ SZEMÉLYEK NYILVÁNTARTÁSA

Kulcsfelvétel jogosultjának neve	Munkaköre	Jogosultság megadásának napja	Jogosultság megszűnésének napja	Jogosultság típusa (állandó/eseti)

13. sz. melléklet

SZERVERSZOBA KULCSFELVÉTELI ENGEDÉLY

Állandó engedély:

KULCSBIRTOKLÁSI ENGEDÉLY

Jelen engedély birtokosa

név:

munkakör:

jogosult a szerverszoba kulcsát jelen engedély visszavonásáig állandó jelleggel magánál tartani.

Engedély kiállítójának neve:

Dátum,

Aláírás

Eseti engedély:

KULCSFELVÉTELI ENGEDÉLY

Jelen engedély birtokosa

név:

munkakör:

jogosult a szerverszoba kulcsát-tól (dátum, időpont) felvenni és-ig (dátum, időpont) magánál tartani.

Engedély kiállítójának neve:

Dátum,

Aláírás

JOGOSULTSÁGKEZELÉSI MEGRENDELŐLAP

Felhasználó neve: _____

Szervezeti egység: _____

Szervezeti egység vezető neve: _____

Igénylő (munkahelyi közvetlen vezető) neve: _____

Az igény:

- ☐ jogosultságigénylés
- ☐ meglévő jogosultság módosítása
- ☐ összes jogosultság törlése munkaviszony megszűnése miatt

Az igény indokolása:

- ☐ új munkavállaló
- ☐ jelenlegi munkavállaló pozícióváltása
- ☐ jogosultság törlés

A meglévő jogosultság leírása:

Az igényelt jogosultság, a jogosultság jóváhagyásához szükséges információ leírása:

A jogosultság törlésének indoka:

Amennyiben értelmezhető: a hozzáférés típusa (csak olvasás, írás-olvasás, tulajdonos stb,)

Dátum: _____

igénylő aláírása

Az igénylőlap beérkezésének dátuma:

Az igénylőlapot iktatta:

Az igény

☐ indokolt

☐ indokolatlan

informatikus aláírása

Az igény

☐ indokolt

☐ indokolatlan

vezető tisztségviselő aláírása

Az igény teljesülésének dátuma:

informatikus aláírása

JOGOSULTSÁGKEZELÉSI NYILVÁNTARTÓLAP

Dolgozó neve	Munkaköre	Jogosultság megadásának napja	Jogosultság megszűnésének napja	Jogosultság leírása/típusa	Jóváhagyó szervezeti egység vezetője

.....
Informatikus